



**Жмеринська міська рада**  
**Комунальний заклад «Жмеринський ліцей №4»**  
вул. Київська, 3, м. Жмеринка, 23100, тел. 0(432) 5-10-94,  
e-mail: [zosh4zm@ukr.net](mailto:zosh4zm@ukr.net) Код ЄДРПОУ 26244099

## НАКАЗ

25.01.2024

№ 21 /ар

Про створення комісії  
з питань евакуації  
в КЗ «Жмеринський ліцей №4»

Відповідно до вимог «Кодексу цивільного захисту України» (№ 5403- VI) від 02.10.2012, постанови Кабінету Міністрів України від 30 жовтня 2013 р. № 841 «Про затвердження порядку проведення евакуації у разі загрози або виникнення надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру», листа МОН № 1/548-24 від 12.01.2024 «Про затвердження Організаційно-методичних вказівок з підготовки населення до дій у надзвичайних ситуаціях на 2024-2025 роки» з метою організації забезпечення стабільності управління, оперативного реагування на надзвичайні ситуації, зниження людських, матеріальних і фінансових втрат за їх наслідками на 2024-2025 роки

НАКАЗУЮ:

1. Створити комісію з питань евакуації в КЗ «Жмеринський ліцей №4» у складі 6 чоловік.  

( до 30 січня 2024 р.)
2. Покласти на комісію з питань евакуації планування і практичне виконання евакуаційних заходів щодо організованого вивезення і виведення працівників навчального закладу із районів можливого впливу наслідків надзвичайних ситуацій техногенного, природного, екологічного та воєнного характеру у разі виникнення безпосередньої загрози їх життю та заподіяння шкоди здоров'ю.
3. До складу евакуаційної комісії призначити:
  - 3.1. Головою евакокомісії, начальника з матеріально-технічного забезпечення – заступника директора з господарської частини – Снігура Леоніда Петровича;
  - 3.2. Заступником голови евакокомісії – Дудніка Олександра Васильовича;
  - 3.3. Відповідального за зв'язок і оповіщення – Ісько Вікторію Вікторівну;
  - 3.4. Відповідального за облік та контроль евакуйованих – Шевчук О.С.;

3.5. Відповідального за забезпечення охорони громадського порядку – Кошкіна Юрія Юрійовича;

3.6. Представник евакокомісії на ЗПЕ № 4 – Стецюка Миколу Володимировича;

4. Голові евакуаційної комісії розробити функціональні обов'язки членів евакокомісії, завести необхідну документацію і подати директору школи на затвердження .

(до 30.01.2024 р.)

5. Строк збору і готовності до роботи евакуаційної комісії установити:

5.1. У робочий час - 30 хв.

5.2. У неробочий час – 1 год. 30 хв.

6. Заняття з членами евакуаційної комісії проводити 2 рази на рік шляхом практичного відпрацювання функціональних обов'язків, а також залученням до участі у командно-штабних навчаннях цивільного захисту.

7. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Директор



Михайло БІГУН

З наказом ознайомлені:

\_\_\_\_\_ Олена ШТУРМАРЕВИЧ

\_\_\_\_\_ Леонід СНИГУР

\_\_\_\_\_ Олександр ДУДНІК

\_\_\_\_\_ Вікторія ІСЬКО

\_\_\_\_\_ Олена ШЕВЧУК

\_\_\_\_\_ Юрій КОШКІН

\_\_\_\_\_ Микола СТЕПЮК