



Жмеринська міська рада
Комунальний заклад «Жмеринський ліцей № 4»
вул. Київська, 3, м. Жмеринка, 23100, тел. 0(432) 5-10-94,
e-mail: zosh4zm@ukr.net Код ЄДРПОУ 26244099

НАКАЗ

15.09.2023

№194/о

Про створення атестаційної комісії у 2023-2024 н.р.

Відповідно до частини п'ятої статті 50 Закону України «Про освіту», частини першої статті 48 Закону України «Про повну загальну середню освіту», Положення про атестацію педагогічних працівників, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 09.09.2022 р. № 805 (із змінами, внесеними згідно з наказом Міністерства освіти і науки № 1169 від 23.12.2022) та з метою стимулювання безперервного підвищення рівня професійної майстерності педагогічних працівників

НАКАЗУЮ:

1. Створити атестаційну комісію і наділити її повноваженнями на 2023-2024 н. р. у такому складі:
Голова атестаційної комісії – Бігун М.Й., директор ліцею
Секретар атестаційної комісії – Шевченко О.Ю., заступник директора з навчально-виховної роботи
Члени комісії:
Гаврілова О.Є. – заступник директора з навчально-виховної роботи
Штурмаревич О.В. – заступник директора з виховної роботи
Стовбчата І. В., - голова профспілкового комітету ліцею, керівник ПМК вчителів природничих дисциплін, вчитель географії
Марчук О. Т. – голова МО вчителів англійської мови, вчитель англійської мови
Семенюк К. М. -- голова ПМК вчителів математики та інформатики, вчитель математики
Волос Н. І. – голова МО вчителів початкових класів, вчитель початкових класів
Рахманова Л. М. – голова ПМК вчителів -- філологів, вчитель української мови та літератури
Назарчук І. Л. – вчитель біології та хімії

Семенюк О. О. – практичний психолог

2. Секретарю атестаційної комісії Шевченко О. Ю.:

2.1. Прийняти, зареєструвати та зберігати документи, подані педагогічними працівниками, до розгляду та під час розгляду їх атестаційною комісією;

2.2. Організувати роботу атестаційної комісії, вести протоколи засідань атестаційної комісії;

2.3. Оформити атестаційні листи;

2.4. Повідомляти педагогічним працівникам про місце і час проведення засідання атестаційної комісії (у разі запрошення педагогічних працівників на засідання);

2.5. Забезпечувати оприлюднення інформації про діяльність атестаційної комісії шляхом розміщення її на офіційному вебсайті закладу освіти,

3. Членам атестаційної комісії:

3.1. Скласти і затвердити список педагогічних працівників, які підлягають черговій атестації в наступному календарному році, строки проведення їх атестації та графік проведення засідань атестаційної комісії (до 10.10.2023 р.)

3.2. Визначити строк та адресу електронної пошти для подання педагогічними працівниками документів (у разі подання в електронній формі) (до 10.10.2023 р.)

3.3. Затвердити окремий список педагогічних працівників, які підлягають позачерговій атестації, визначає строки проведення їх атестації, подання ними документів та у разі потреби внести зміни до графіка своїх засідань (до 20.12.2023 р.)

3.4. Розглянути документи педагогічних працівників, які атестуються, за потреби перевірити їхню достовірність, встановити дотримання вимог пунктів 8, 9 розділу I Положення про атестацію педагогічних працівників (січень 2024 р.)

3.5. Оцінити професійні компетентності педагогічного працівника з урахуванням його посадових обов'язків і вимог професійного стандарту (березень 2024 р.)




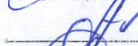


4. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.








Директор



Михайло БІГУН

З наказом ознайомлені:

 Ольга ШЕВЧЕНКО
 Олена ШТУРМАРЕВИЧ
 Наталія КОШКІНА
 Олена ДРОЗД
 Олена ШЕВЧУК
 Людмила
ВАСІУТИНСЬКА

 Оксана ГАВРІЛОВА
 Людмила РАХМАНОВА
 Ірина ВОЙЦЕХ
 Альона САС
 Анна КОЛПІНСЬКА
 Світлана ЗЕЛІНСЬКА
 Тетяна ЛАРИНА